

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA

CONSEJO DE EDUCACIÓN TÉCNICO-PROFESIONAL

EXP. 7807/14

Res. 3352/18

ACTA N° 174, de fecha 13 de noviembre de 2018.

VISTO: La Resolución N° 1547/15 (Acta N° 25), de fecha 30/09/15 por la cual resolvió entre otros, aprobar los Programas del Curso Técnico Terciario Secretariado Ejecutivo Bilingüe mención Inglés y Portugués con sus respectivos Esquemas Curriculares;

RESULTANDO: I) que a fs. 136, el Departamento de Programación de la Propuesta Educativa eleva para consideración esquemas curriculares del Curso Técnico Terciario del Secretariado Bilingüe Nacional para ser aprobada la recodificación de códigos de asignaturas y nombres de las mismas para unificar entre las dos menciones;

II) que a fs. 139 y 140, la Mesa Permanente de la Asamblea Técnico Docente informa que no se desprenden cambios en el Plan ni en los Programas de las asignaturas de la Tecnicatura de Secretariado Bilingüe, por lo que sugiere seguir el trámite de rutina;

CONSIDERANDO: que este Consejo entiende pertinente aprobar la recodificación de códigos de asignaturas y nombres de los mencionados programas;

ATENTO: a lo expuesto;

EL CONSEJO DE EDUCACIÓN TÉCNICO-PROFESIONAL POR UNANIMIDAD (TRES EN TRES), RESUELVE:

1) Aprobar la recodificación de códigos de asignaturas y nombres correspondientes a los Programas del Curso Técnico Terciario Secretariado Ejecutivo Bilingüe mención Inglés y Portugués, que a continuación se detallan:



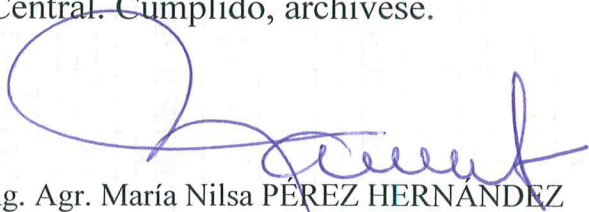
Consejo de Educación
Técnico Profesional
Universidad del Trabajo del Uruguay



140 AÑOS EDUCANDO PARA EL TRABAJO

ESQUEMA CURRICULAR				CURSO TÉCNICO TERCARIO (050)														
ORIENTACIÓN SECRETARIADO BILINGÜE (00B) MENCIÓN PORTUGÜES				4 SEMESTRES DE 15 SEMANAS CADA UNO + SEMINARIO														
Año	Semestre	ASIGNATURAS		Descripción	Horas Estudiantes				Horas Docentes									
		Código Asignatura	Componente		Semanales de aula 45'	Semanales reloj	Seminarios	Pasantía	Total horas/curso (45')	Créditos Educativos	Semanales de aula 45'	Semanales reloj	Seminarios	Departamento	Pasantía	Total horas (45)	Total horas/curso	
1	1	5681	06811	CT	COMUNICACIÓN COMERCIAL Y TRADUCCIÓN I	8	6	-	120	13	8	6	-	2	-	10	150	
		115	0291	CF	LENGUAJE ESCRITO Y ORAL I	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
		145	07991	CF	CONTABILIDAD I	4	3	-	60	6	4	3	-	2	-	6	90	
		3783	20071	CF	INFORMÁTICA I	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
		3884	20091	CF	INGLÉS TÉCNICO I	4	3	-	60	6	4	3	-	2	-	6	90	
		149	41771	CF	ADMINISTRACIÓN I	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
1	2	312	98502	CI	SEMINARIO: ÉTICA PROFESIONAL	-	-	30	-	2	-	-	30	-	-	-	30	
		5681	06822	CT	COMUNICACIÓN COMERCIAL Y TRADUCCIÓN II	25	18,8	30	-	405	42	25	18,8	30	12	-	37	585
		3783	20072	CF	INFORMÁTICA II	8	6	-	120	13	8	6	-	2	-	10	150	
		115	02192	CF	LENGUAJE ESCRITO Y ORAL II	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
		3884	20092	CF	INGLÉS TÉCNICO II	4	3	-	60	6	4	3	-	2	-	6	90	
		149	41772	CF	ADMINISTRACIÓN II	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
2	3	145	07992	CF	CONTABILIDAD II	4	3	-	60	6	4	3	-	2	-	6	90	
		850	98503	CI	SEMINARIO RELACIONES PÚBLICAS	-	-	30	-	2	-	-	30	-	-	-	30	
		5681	06823	CT	COMUNICACIÓN COMERCIAL Y TRADUCCIÓN III	25	18,8	30	-	405	42	25	18,8	30	12	-	37	585
		3884	20093	CF	INGLÉS TÉCNICO III	8	6	-	120	13	8	6	-	2	-	10	150	
		829	68651	CT	TÉCNICAS SECRETARIALES I	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
		115	02193	CF	LENGUAJE ESCRITO Y ORAL Y III	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
2	4	185	09191	CF	DERECHO Y RELACIONES LABORALES I	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
		149	31251	CF	ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL	4	3	-	60	6	4	3	-	2	-	6	90	
		080	98504	CI	SEMINARIO COMERCIO EXTERIOR	-	-	30	-	2	-	-	30	-	-	-	30	
		5681	06824	CT	COMUNICACIÓN COMERCIAL Y TRADUCCIÓN IV	25	18,8	30	-	405	42	25	18,8	30	12	-	37	585
		3884	20094	CF	INGLÉS TÉCNICO IV	8	6	-	120	13	8	6	-	2	-	10	150	
		829	68652	CT	TÉCNICAS SECRETARIALES II	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
2	4	115	02194	CF	LENGUAJE ESCRITO Y ORAL IV	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
		185	09192	CF	DERECHO Y RELACIONES LABORALES II	3	2,25	-	45	5	3	2,25	-	2	-	5	75	
		149	06471	CF	COMPORTAMIENTO INSTITUCIONAL	4	3	-	60	6	4	3	-	2	-	6	90	
				CI	SEMINARIO PROYECTO	-	-	30	-	2	-	-	30	-	-	-	30	
TOTAL SEMESTRE						25	18,8	30	-	405	42	25	18,8	30	12	-	37	585
TOTAL CARRERA						100	75	120	-	1620	168	100	75	120	48	-	148	2340

2) Pase al Programa de Planeamiento Educativo y a la Dirección de Comunicaciones para su inclusión en la página web y siga al Departamento de Administración Documental para comunicar al Programa de Educación Terciaria, a la Mesa Permanente de la Asamblea Técnico Docente y dese cuenta al Consejo Directivo Central. Cumplido, archívese.



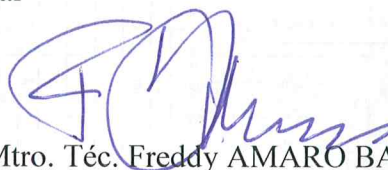
Ing. Agr. María Nilsa PÉREZ HERNÁNDEZ

Directora General



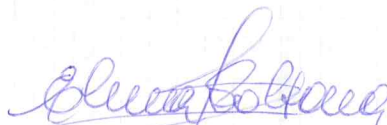
Mtro. Téc. Miguel VENTURIELLO BLANCO

Consejero



Mtro. Téc. Freddy AMARO BATALLA

Consejero



Esc. Elena SOLSONA ARRIBILLAGA

Secretaria General

NC/as

